



Conocimientos esenciales de Windows e Internet

ÁREA: INICIACIÓN EN TI

PRESENTACIÓN

En la actualidad es tan abrumadora la presencia de computadoras en la actualidad, utilizadas como dispositivos para el manejo de información y como herramientas para el acceso a Internet, que ya son parte indisoluble de la cultura laboral, la comunicación y el tiempo libre. Incluso, las computadoras nos ayudan a expresar nuestros sentimientos y estados de ánimo. Si bien las interfaces de interacción humano-máquina son cada vez más intuitivas, todavía resultan difíciles para muchos principiantes.

Este curso está diseñado para servir como un primer acercamiento al apasionante mundo de la computación. Debido a que el sistema operativo Windows aún es el más instalado en computadoras personales de escritorio y portátiles, este curso está orientado al manejo más elemental de su versión más reciente, así como a la navegación por la web y la gestión de correos electrónicos.

PERFIL DE INGRESO

Este curso está dirigido a las personas interesadas en tener un primer contacto con una computadora de escritorio o portátil, que tengan instalado el sistema operativo Windows y pretendan utilizarlo como medio de acceso a Internet. Para participar en el curso no se requieren conocimientos previos en cómputo.

OBJETIVO

El participante explorará las características esenciales de Windows, mismas que le permitirán realizar las tareas más básicas de gestión de información y comunicación vía Internet, cuidando aspectos como la seguridad de la información y la privacidad de los datos personales.

CONTENIDO

1. COMPUTADORAS

1.1 Componentes de una computadora

1.1.1 Hardware

1.1.2 Software

1.1.2.1 De aplicación

1.1.2.2 De sistema: Windows como ejemplo de sistema operativo

1.2 Operaciones básicas de una computadora con Windows

1.2.1 Usuarios, cuentas y contraseñas

1.2.2 Encendido y apagado

1.2.3 Inicio y fin de sesión

2. MANEJO BÁSICO DE INFORMACIÓN CON WINDOWS

2.1 Ambiente de trabajo

2.1.1 Pantalla de inicio

2.1.2 Aplicaciones (apps)

2.1.3 Elementos de interacción

2.1.4 Uso de la interfaz gráfica

2.2 Manejo de información

2.2.1 Archivos

2.2.1.1 Operaciones comunes con archivos: localizar, crear, copiar, borrar, abrir, renombrar, compactar y descompactar

2.2.2 Carpetas

2.2.2.1 Carpetas para el usuario: Mis documentos, Mi música, Mis imágenes, Mis archivos recibidos

2.2.2.2 Operaciones comunes con carpetas: localizar, crear, copiar, borrar, renombrar y ver contenido

2.3 Papelera de reciclaje

3. INTERNET

3.1 Las redes de computadoras

3.1.1 Internet como red de redes

3.1.1.1 Proveedores y formas de conexión

3.1.2 Servicios de Internet

3.2 World Wide Web (la Web)

3.2.1 Características y aplicaciones de la Web

3.2.2 Direcciones Web, páginas y sitios Web

3.2.3 Vínculos

3.3 Navegar por la Web

3.3.1 Google Chrome como ejemplo de navegador web

3.3.2 Búsquedas y motores de búsqueda

3.3.3 Descargas

3.3.3.1 Formatos de archivos de descarga

4. CORREO ELECTRÓNICO

4.1 Características y aplicaciones del correo electrónico

4.2 Elementos básicos

4.3 Dirección de correo electrónico

4.4 Partes que componen un mensaje electrónico

4.5 Obtención de cuentas de correo

4.6 Manejo de un cliente de correo electrónico

4.6.1 Enviar y recibir

4.6.2 Responder y reenviar

4.6.3 Eliminar correo

4.6.4 Incluir archivos como adjuntos

5. MANEJO SEGURO DEL EQUIPO

5.1 Infecciones informáticas

5.1.1 Concepto de malware y de virus

- 5.1.2 Formas de infección
- 5.1.3 Detección y eliminación de infecciones
- 5.1.4 Prevención
- 5.2 Elementos básicos de seguridad informática
 - 5.2.1 Concepto de seguridad
 - 5.2.2 Spyware e intrusos
 - 5.2.3 Información basura
 - 5.2.4 Métodos de prevención
 - 5.2.5 Engaño cibernético

REQUISITOS ACADÉMICOS

Estudios mínimos de bachillerato o equivalente.

DURACIÓN

15 horas.

RECURSOS INFORMÁTICOS

Sistema operativo Microsoft Windows,® ver 10.

BIBLIOGRAFÍA

- Blanco, Héctor y Mora, Enric. Windows 10. Fácil y Rápido. Inforbook's S.L., 2016, 415 pp.
- Ferreyra Cortés, Gonzalo. Windows 10. Paso a paso con actividades. Alfaomega Grupo Editor, 2016, 255 pp.
- Leonhard, Woody. Windows® 10. All-in-one for Dummies. John Wiley & Sons, 2015.
- Pogue, David. Windows 10: The missing manual. O' Reilly Media, 2016.

